

หน่วยงานกรอกข้อมูล

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดขอนแก่น
 จำนวนข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน 58
 จำนวนพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน 36
 รอบการประเมิน 2/2561

*เกณฑ์คะแนนการประเมิน
 ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะก่อน
 และหลังการพัฒนา
 5 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับ
 สูง
 4 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับ
 ปานกลาง
 3 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
 ระดับน้อย
 2 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
 ระดับต่ำ
 1 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
 ระดับน้อยมาก

โปรแกรมสรุปผลอัตโนมัติ (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

แผน	สรุปแผน-ผลการพัฒนา		สรุปขอบเขตการพัฒนาความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ (คน)		สรุปวิธีการพัฒนา (คน)	
	จำนวนข้าราชการที่มีแผนพัฒนา ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า30%)	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า30%)	จำนวนพนักงานราชการที่มีแผนพัฒนา ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า30%)	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า30%)	1)ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ)	2)หน่วยงานกรมจัดอบรมเอง
ผล	จำนวนขรก.ที่ผ่านการพัฒนา ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า30%)	19 32.76	จำนวนขรก.ที่ผ่านการพัฒนา ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า30%)	17 47.22	2)ภาษา (SO)	0
					3)ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ,ยุทธ.กรมฯ)	0
					4)จิตอาสา/บริการ (SO)	0
					5)ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต (SO)	0
					6)ทำงานเป็นทีม (SO)	0
					7)คิดค้น/พัฒนาและประยุกต์ใช้นวัตกรรมใหม่(SO,ยุทธ.กระทรวงฯ)	0
					8)กฎหมาย/กฎระเบียบในการปฏิบัติงาน(ยุทธ.กระทรวงฯ)	0
					9)การใช้เทคโนโลยี(ยุทธ.กระทรวงฯ, ยุทธ.กรมฯ)	0
					10)ทักษะการคิด(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ,ยุทธ.กรมฯ)	0
					3)E-learning	0
				4)ชุมชนนักปฏิบัติ	36	
				5)อื่นๆ(การส่งงาน การมอบหมายงาน ฯลฯ)	0	

**เกณฑ์คะแนนประเมินการ
 นำไปใช้ประโยชน์
 5 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่
 พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้ดีมาก
 4 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะไปใช้
 ประโยชน์ในงานได้ดี
 3 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะไปใช้
 ประโยชน์ในงานได้ปานกลาง
 2 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะไปใช้
 ประโยชน์ในงานได้น้อย
 1 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะไปใช้
 ประโยชน์ในงานได้น้อยมาก

แผนการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินฯ 1: รายงานภายในพ.ย./รอบประเมินฯ 2: รายงานภายในพ.ค.)

ผลการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินฯ 1: รายงานภายในมี.ค./รอบฯ 2: รายงานภายในพ.ย.)

ที่	ชื่อ-สกุล (ไม่นับคนซ้ำ: เลือกรายงานคนละ 1 หลักสูตร)	ประเภท ตำแหน่ง (คลิกเพื่อ เลือก)	ระบุชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ต้อง พัฒนา	ความสอดคล้องตาม ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่กำหนด (คลิกเพื่อเลือก)	*คะแนน ประเมิน ตนเองก่อน การพัฒนา	*คะแนนประเมิน ก่อนการพัฒนา โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น	วิธีการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก)	ช่วงเดือน ที่จะพัฒนา	ผลการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินฯ 1: รายงานภายในมี.ค./รอบฯ 2: รายงานภายในพ.ย.)				
									ชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ ผ่านการพัฒนา	วิธีการพัฒนา/หรือ ระบุหากไม่ได้รับ การพัฒนา (คลิก เพื่อเลือก)	*คะแนน ประเมิน ตนเองหลัง การพัฒนา	*คะแนน ประเมินหลัง การพัฒนาโดย ผู้บังคับบัญชา ระดับต้น	**คะแนน ประเมินการ นำไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
1	นายพานิช ทาโบราณ	ข้าราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
2	นายอัมพร สายทอง	ข้าราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	4	5	5
3	นายมานพ แก้วมาตย์	ข้าราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
4	นายสารศิลป์ มหามูล	ข้าราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	4	4	4
5	นายวิสิทธิ์ปราชญ์ พนาจันทร์	ข้าราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
6	นายมนตรี นานุประบุญ	ข้าราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
7	นายณัฏฐวัฒน์ มหาวงศ์	ข้าราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	4	5	5
8	นายไสว มาเข้า	ข้าราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
9	นายวุฒิ บัวพรหม	ข้าราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	4	5	5

ที่	ชื่อ-สกุล (ไม่นับคนซ้ำ: เลือกรายงานคนละ 1 หลักสูตร)	ประเภทตำแหน่ง (คลิกเพื่อเลือก)	ระบุชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ต้องพัฒนา	ความสอดคล้องตามความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด (คลิกเพื่อเลือก)	*คะแนนประเมินตนเองก่อนการพัฒนา	*คะแนนประเมินก่อนการพัฒนา โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น	วิธีการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก)	ช่วงเดือนที่จะพัฒนา	ชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ผ่านการพัฒนา	วิธีการพัฒนา/หรือ ระบุหากไม่ได้รับการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก)	*คะแนนประเมินตนเองหลังการพัฒนา	*คะแนนประเมินหลังการพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น	**คะแนนประเมินการนำไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
31	นายสารนิตย์ จันทร์หาเท	พนักงานราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
32	นายศักดิ์ โมริวัฒน์	พนักงานราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
33	นายชุมพร สุริยา	พนักงานราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
34	นางนุจรินทร์ โคตรศรีวงศ์	พนักงานราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	4	5	5
35	นายอภิชาติ โพธิ์ดี	พนักงานราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
36	นายณรงค์ศักดิ์ วงษ์เส	พนักงานราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
37	นายธีรยุทธ เหล่าภักดี	พนักงานราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
38	นายพัฒนา คำหนามแพ่ง	พนักงานราชการ	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	สิงหาคม	การควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5

แบบตรวจสอบการรายงานผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคล (IDP)

แบบฟอร์มIDP: B

หลักฐานที่ต้องแสดงบนเว็บไซต์ (สำหรับหน่วยงาน)

1. การดำเนินการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา

แบบฟอร์มIDP: A แบบฟอร์มIDP: B

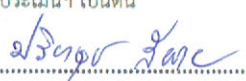
2. โครงการพัฒนาที่โดดเด่นของหน่วยงาน ด้วยวิธีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ(CoP) ตามนโยบาย Unit School (Unit School Best Practice) 1 โครงการ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน

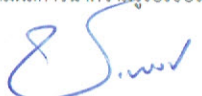
หลักฐานการวางแผน เช่น แผนปฏิบัติการชุมชนนักปฏิบัติ แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้รายครั้ง เป็นต้น

หลักฐานการดำเนินการ เช่น รูปถ่าย เนื้อหาบทเรียน ผลงานที่ได้จากการเรียนรู้ บันทึกสรุปบทเรียนจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้เข้าร่วมCoP เป็นต้น

หลักฐานการประเมินผลการเรียนรู้ เช่น สรุปผลการเรียนรู้ของผู้เข้าร่วมพร้อมตัวอย่างแบบประเมินผลการเรียนรู้ เป็นต้น

หลักฐานการติดตามการนำไปใช้ประโยชน์ เช่น สรุปผลการประเมินติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์พร้อมตัวอย่างแบบประเมินฯ เป็นต้น

ลงชื่อ  ผู้จัดเก็บข้อมูล (นางสาวปริยา นุช สีผาย)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา (นายชาญ ประเสริฐ พลขเว)
ตำแหน่ง **ปลัดจังหวัดขอนแก่น**

สำหรับเจ้าหน้าที่ กจ.

คะแนนประเมินการดำเนินการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาตามแบบฟอร์มIDP: A		คะแนนประเมินโครงการ Best Practice	
ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
1 ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด (ทั้งแผนและผล)		ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	
2 ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด(ชรก. 30%,พรก.30%)		แสดงหลักฐานการดำเนินการครบถ้วน	
3 รายงานข้อมูล/วิธีการชัดเจนเป็นรูปธรรม		รายงานข้อมูล/วิธีการชัดเจนเป็นรูปธรรม	
รวมคะแนน (เต็ม 15 คะแนน)		รวมคะแนน (เต็ม 15 คะแนน)	

สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบคะแนน	คะแนน	น้ำหนัก	รวม
1 การดำเนินการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาตามแบบฟอร์มIDP: A *ค่าน้ำหนัก50%*		3.33	
2 โครงการพัฒนาด้วยวิธีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ตามนโยบายUnit School ที่โดดเด่นของหน่วยงาน(Unit School Best Practice) *ค่าน้ำหนัก50%*		3.33	
สรุปคะแนนที่หน่วยงานได้รับ (เต็ม 100 คะแนน)			

เกณฑ์การพิจารณาประเมินคะแนน (สำหรับกองการเจ้าหน้าที่)

ประเด็นการพิจารณา	5 คะแนน	4 คะแนน	3 คะแนน	2 คะแนน	1 คะแนน
การดำเนินการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา(ตามแบบฟอร์มIDP: A)	1)ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	มีการรายงานตามแบบฟอร์มIDP: A ภายในเวลาที่กำหนด	ไม่ส่งรายงานตามแบบฟอร์มIDP: ภายในเวลาที่กำหนด ทักคะแนนวันละ 0.5 คะแนน		
	2)ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	มีรายงานตามแบบฟอร์มครบตามเป้าหมาย (ข้าราชการร้อยละ 30 และพนักงานราชการร้อยละ30)	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบตามเป้าหมาย โดยมีการพัฒนาชรก. หรือพรก. มากกว่า ร้อยละ 25 แต่ไม่ถึงร้อยละ 30	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบตามเป้าหมาย โดยมีการพัฒนาชรก. หรือพรก. มากกว่า ร้อยละ 20 แต่ไม่ถึงร้อยละ 25	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบตามเป้าหมาย โดยมีการพัฒนาชรก. หรือพรก. มากกว่า ร้อยละ 15 แต่ไม่ถึงร้อยละ 20
	3)รายงานข้อมูล/วิธีการชัดเจนเป็นรูปธรรม	ข้อมูลการรายงานตามแบบฟอร์มครบถ้วน สมบูรณ์ และมีความสอดคล้อง	ข้อมูลการรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนและไม่สอดคล้องจำนวนมากกว่า 1 ช่อง	ข้อมูลการรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนและไม่สอดคล้องจำนวนมากกว่า 2 ช่อง	ข้อมูลการรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบถ้วนและไม่สอดคล้องจำนวนมากกว่า 3 ช่อง
โครงการพัฒนาด้วยวิธีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)	1)ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	มีการรายงานภายในเวลาที่กำหนด	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด ทักคะแนนวันละ 0.5 คะแนน		
	2)แสดงหลักฐานการดำเนินการได้ครบถ้วน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินโครงการ Best Practiceบนเว็บไซต์ตามวิธีการที่กำหนด ครบทุกขั้นตอน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินโครงการ Best Practiceบนเว็บไซต์ตามวิธีการที่กำหนด ขาดไป 1 ขั้นตอน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินโครงการ Best Practiceบนเว็บไซต์ตามวิธีการที่กำหนด ขาดไป 2 ขั้นตอน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินโครงการ Best Practiceบนเว็บไซต์ตามวิธีการที่กำหนด ขาดไป 3 ขั้นตอน
	3)รายงานข้อมูล/วิธีการชัดเจนเป็นรูปธรรม	มีการแสดงวิธีการในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและสอดคล้องทุกขั้นตอน	มีการแสดงวิธีการที่ไม่ชัดเจนและไม่สอดคล้องกัน 1 ขั้นตอน	มีการแสดงวิธีการที่ไม่ชัดเจนและไม่สอดคล้องกัน2 ขั้นตอน	มีการแสดงวิธีการที่ไม่ชัดเจนและไม่สอดคล้องกัน3 ขั้นตอน